ROMA TRE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI

Ammissione ai corsi di

Aggiornamento

INPS - VALORE PA 2021

Anno Accademico 2021/2022

Art. 1 Premessa 3
Art. 2 Titoli di accesso 4
Art. 3 Presentazione domanda di ammissione 4
Art. 4 Immatricolazione 4
Art. 5 Tasse di iscrizione 5
Art. 6 Esonero dalle tasse 5
Art. 7 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali 5
Art. 8 - Informativa e privacy 6
Art. 9 - Contatti utili 6
Art. 10 Responsabile del procedimento amministrativo 6

Art. 1 Premessa

Presso l'Università degli Studi Roma Tre sono attivati i seguenti corsi di aggiornamento.

Per informazioni relative ai corsi si rimanda ai Regolamenti Didattici, pubblicati insieme al bando.

		N. minimo e massimo di iscritti	Scadenza domande ammissione	Scadenza domande iscrizione
Dipartimento di Giurisprudenza	Prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità. Elaborazione di un modello operativo unico per la mappatura dei processi, la valutazione e la gestione del rischio	20/50	29/04/2022	06/05/2022
	Le sfide della trasformazione digitale della pubblica amministrazione: documenti, processi, servizi e dati. Dalla dematerializzazione dei documenti alla digitalizzazione dei processi e dei servizi	20/50	29/04/2022	06/05/2022
	Reati informatici e nuovi mezzi di investigazione anche all'interno dell'azienda: dalla cybersecurity alla social network analisys. Il giusto equilibrio tra esigenze investigative e tutela della riservatezza.	20/50	29/04/2022	06/05/2022
	Regole, management e tecnologie ICT per le emergenze sanitarie	20/50	29/04/2022	06/05/2022
	Personale, organizzazione e riforma della Pubblica Amministrazione - Pianificazione, misurazione e valutazione della performance	20/50	29/04/2022	06/05/2022
	Trasparenza amministrativa e accesso agli atti: norme, prassi e strumenti	20/50	29/04/2022	06/05/2022
Dipartimento di Scienze della Formazione	Scuola inclusiva. Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile, strategie educative per una didattica inclusiva e intervento precoce, tecnologie applicate alla didattica.	20/50	24/01/2022	30/01/2022
Dipartimento di Scienze Politiche	Anticorruzione, trasparenza e integrità: strategie preventive e sistemi di compliance - gestione del rischio corruzione	20/50	25/01/2022	30/01/2022
	Organizzazione delle amministrazioni pubbliche, ordinamento del personale e ciclo della performance	20/50	25/01/2022	30/01/2022

Registrazione ai servizi online e procedure online

Tutte le istruzioni per lo svolgimento delle procedure indicate nel presente bando sono pubblicate alla pagina https://portalestudente.uniroma3.it/accedi/area-studenti/istruzioni/.

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare preventivamente la registrazione ai servizi online collegandosi al link https://gomp.uniroma3.it/. Conclusa la registrazione, il sistema assegna le credenziali di accesso (un nome utente e una password) che consentiranno l'accesso all'area riservata e a tutti i servizi online attivati dall'Ateneo.

Nel caso in cui si riscontrassero problemi tecnici relativi all'accesso ai servizi online o allo svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link https://portalestudente.uniroma3.it/accedi/area-studenti/.

Art. 2 Titoli di accesso

I titoli di accesso sono indicati nei regolamenti dei corsi.

Art. 3 Presentazione domanda di ammissione

La domanda di ammissione dovrà essere presentata esclusivamente online accedendo alla propria area riservata con le stesse credenziali di accesso fornite all'atto della registrazione ai servizi online entro il termine indicato nella tabella sopra riportata.

All'atto della domanda di ammissione devono essere caricati esclusivamente online i seguenti documenti:

1) Curriculum vitae
2) Documento di identità in corso di validità[1]
3) Eventuali altri documenti indicati nel regolamento del corso.

Si raccomanda di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura online, **UNICO** procedimento di iscrizione alla selezione.

Art. 4 Immatricolazione

(partecipanti progetto INPS "Valore P.A. 2021")

Coloro che risulteranno ammessi ai corsi dovranno perfezionare la procedura di immatricolazione accedendo alla propria area riservata online e selezionando il corso. La domanda di immatricolazione è disponibile online e. al fine di perfezionare la procedura di immatricolazione, è necessario caricare on line la scansione della domanda di immatricolazione firmata.

[1] Carta d'identità e altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

(esterni non partecipanti progetto INPS "Valore P.A. 2021")

Coloro che risulteranno ammessi ai corsi afferenti al Dipartimento di Giurisprudenza dovranno perfezionare la procedura di immatricolazione accedendo alla propria area riservata online e selezionando il corso. La domanda di immatricolazione e il bollettino per il pagamento delle tasse di iscrizione per il corso sono disponibili online.

L'immatricolazione si intende perfezionata esclusivamente col pagamento degli importi dovuti, da effettuarsi entro la data indicata nella tabella sopra riportata.

Effettuato il pagamento, al fine di completare la procedura di immatricolazione, è necessario caricare on line la scansione della domanda di immatricolazione firmata.

Art. 5 Tasse di iscrizione

(PARTECIPANTI PROGETTO INPS "VALORE P.A. 2021")

Con esclusivo riferimento agli iscritti per effetto della Convenzione stipulata con INPS in attuazione del progetto "Valore PA 2021", l'intero costo di iscrizione al Corso, per ciascun partecipante effettivo, sarà sostenuto e corrisposto da INPS, secondo le modalità previste dal Bando per l'accreditamento e dalla Convenzione sottoscritta dalla Direzione Metropolitana di Coordinamento INPS di ROMA e dal Dipartimento di Economia.

L'importo totale è comprensivo dell'imposta fissa di bollo e del contributo per il rilascio del diploma o dell'attestato.

TASSE DI ISCRIZIONE (PARTECIPANTI ESTERNI)

Per i soli corsi di aggiornamento afferenti al Dipartimento di Giurisprudenza è prevista la possibilità di iscrizione come partecipante non aderente al progetto "Valore P.A. 2021".

La tassa d'iscrizione al Corso è stabilita nella stessa misura prevista per i corsisti INPS, ossia in euro 863,00, da versare in un'unica soluzione, al momento dell'iscrizione al Corso.

All'importo si aggiungono l'imposta di bollo virtuale e il contributo per il rilascio dell'attestato, a carico di ciascun iscritto.

Le tasse non sono rimborsabili per alcun motivo, tranne nel caso in cui il corso non venga attivato.

Coloro che non sono in regola con i pagamenti non saranno ammessi a sostenere la verifica finale per il conseguimento del titolo.

Nota Bene

Il pagamento delle tasse universitarie avviene tramite la modalità "PagoPA".

I bollettini PagoPA possono essere pagati tramite l'app IO, on-line con carta di credito o presso gli oltre 350 Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti a PagoPA. L'elenco completo e aggiornato dei PSP è pubblicato sul sito dell'AGID: https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/.

Ai fini del rispetto dei termini perentori di scadenza indicati, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle segreterie studenti in caso si riscontrassero anomalie.

Art. 6 Esonero dalle tasse

Non sono previsti esoneri dal pagamento delle tasse.

Art. 7 - Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

L'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica (nom.cognome@stud.uniroma3.it) cui è possibile accedere con le stesse credenziali utilizzate per accedere ai servizi online.

La casella di posta di Roma Tre è l'unico canale utilizzato per inviare le comunicazioni da parte degli uffici, anche di carattere riservato.

Per attivare la casella di posta elettronica a seguito dell'immatricolazione occorre leggere attentamente le istruzioni riportate all'indirizzo http://portalestudente.uniroma3.it/accedi/area-studenti/istruzioni/mail/.

Art. 8 - Informativa e privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti dai candidati e dalle candidate saranno trattati in osservanza alle disposizioni di legge in materia di tutela della *privacy*.

L'Informativa sul trattamento dei dati personali redatta dall'Università degli Studi Roma Tre ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 è pubblicata sul sito www.uniroma3.it/privacy/.

Art. 9 - Contatti utili

Area Studenti - Ufficio Esami di Stato e Corsi Post Lauream

Via Ostiense 129 – 00154 Roma

Invio segnalazioni/richieste: https://portalestudente.uniroma3.it/chi-siamo/area-studenti/

Il ricevimento è possibile solo previa prenotazione collegandosi a http://servizivocali.uniroma3.it:8099/PrenotazioneColloqui/ e compilando i campi richiesti. È obbligatorio specificare la motivazione della richiesta di appuntamento.

Segreteria didattica dei corsi

I recapiti della segreteria didattica di ciascun corso sono indicati nel relativo regolamento.

Piazza Telematica d'Ateneo

Via Ostiense 139, 00154 Roma - piano terra, stanza 09

Sito: http://host.uniroma3.it/laboratori/piazzatelematica/

Presso la Piazza Telematica è possibile accedere a Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

Ufficio Studenti con disabilità e con DSA

Email: ufficio.disabili.dsa@uniroma3.it

Sito: https://www.uniroma3.it/ateneo/uffici/ufficio-studenti-disabilita-dsa/

URP

Telefono: +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

Email: infourp@uniroma3.it

Art. 10 Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista – Responsabile Area Studenti.

Bando pubblicato con Decreto Rettorale Repertorio n. 2041/2021