RICONOSCIMENTI

La frequenza al Corso (non inferiore all'80% delle ore di lezione) ed il superamento di una prova finale consistente nella redazione di una tesina, danno diritto all'acquisizione di 30 CFU (Crediti Formativi Universitari).
In caso di frequenza di singoli moduli, saranno riconosciuti i CFU corrispondenti.

REQUISITI D'ACCESSO E AMMISSIONE

L'ammissione è subordinata alla valutazione del curriculum e a un colloquio motivazionale.
Per maggiori informazioni visitare il sito http://lsl.luiss.it/academic-programs/drafting

FACULTY

Direttore

- Nicola Lupo, Professore Ordinario di Diritto delle Assemblee Elettive, LUISS Guido Carli

Condirettore

- Paolo Aquilanti, Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei Ministri

Comitato Scientifico

- Raffaele Bifulco, Professore Ordinario di Diritto Costituzionale, LUISS Guido Carli
- Marcello Clarich, Professore Ordinario di Diritto Amministrativo, LUISS Guido Carli
- Paolo De Ioanna, Consigliere di Stato
- Valerio Di Porto, Consigliere Parlamentare, Camera dei Deputati
- Luigi Gianniti, Consigliere Parlamentare, Senato della Repubblica
- Andrea Manzella, Presidente del Centro di Studi sul Parlamento, LUISS Guido Carli
- Bernardo Giorgio Mattarella, Professore Ordinario di Diritto Amministrativo, LUISS Guido Carli
- Enzo Moavero Milanesi, Direttore LUISS School of Law

Coordinatore accademico

- Giovanni Piccirilli, Ricercatore di Diritto Costituzionale, LUISS Guido Carli

QUOTA DI ISCRIZIONE

- 5.000 € per l'intero Corso di perfezionamento, costituito da 6 moduli (30 CFU)
- 1.500 € per ogni singolo modulo

LUISS SCHOOL OF LAW

Viale Pola 12, 00198 Roma
Tel: +39.06.85225016/579/352 Fax: +39.06.85225339
drafting@luiss.it
http://lsl.luiss.it/academic-programs/drafting



LUISS SCHOOL OF LAW

Corso di Perfezionamento Executive in

DRAFTING LEGISLATIVO

Tecniche di redazione degli atti normativi

EACEA
European Commission

DESTINATARI

Operatori del settore degli affari giuridici e legislativi e delle relazioni istituzionali, che intendono potenziare le loro conoscenze nello specifico settore della redazione tecnica dei testi normativi.

Il Corso è rivolto a laureati in Giurisprudenza, Scienze Politiche e Economia (Ulteriori percorsi di laurea saranno considerati sulla base della valutazione del curriculum individuale).

Sono necessarie conoscenze di base del diritto pubblico, del diritto dell'UE, del diritto regionale e parlamentare.

OBIETTIVI E DIDATTICA

Il programma didattico ha una struttura modulare e coniuga l'analisi del punto di vista dei protagonisti del ciclo di produzione normativa, con l'approfondimento tematico di due aree contenutistiche specifiche.

Una parte rilevante della didattica si svolge in aula informatica, simulando casi concreti.

È prevista la predisposizione di report e dossier di supporto alla attività di redazione delle stesse disposizioni.

STRUTTURA DEL CORSO

Il corso si compone dei seguenti quattro moduli frequentabili anche autonomamente, consentendo una personalizzazione dell'attività formativa: Governo, Parlamento, Finanza pubblica, Attuazione Diritto UE. Il partecipante potrà seguire l'intero corso oppure selezionare uno o più moduli sulla base dei propri obiettivi professionali.

Il corso avrà inizio il 17 febbraio 2017 e terminerà il 24 giugno 2017.

Le 20 sessioni didattiche si svolgeranno settimanalmente nei giorni di venerdì pomeriggio (14,00-19,30) e sabato mattina (9,30-13,00).

MODULO 1: GOVERNO

Date	Focus	Obiettivi formativi specifici:
17-18 febbraio 2017	Regole di drafting formale e sostanziale	• capacità di redigere disposizioni sulla base di documentazioni tecniche; • capacità di redigere disposizioni da inserire in schemi di decreti legislativi avendo presenti i limiti posti dalla delega legislativa; • conoscenza dei poteri di intervento del Governo nel procedimento parlamentare di formazione delle legge.
24-25 febbraio 2017	Il Governo "in" Parlamento	
17-18 marzo 2017	Delega legislativa (e redazione dei decreti delegati)	
31 marzo 1° aprile 2017	Decretazione d'urgenza	

MODULO 2: PARLAMENTO

Date	Focus	Obiettivi formativi specifici:
3-4 marzo 2017	Regole di drafting formale e sostanziale	• conoscenza dell'ambiente informatico e delle banche dati presenti nei siti di Camera e Senato; • capacità di scrittura di proposte emendative, e altri testi normativi, anche attraverso l'uso della tecnica della novella; • capacità di formulazione di pareri contenenti osservazioni e condizioni riferite a disegni di legge (nonché capacità di trasformare i contenuto di osservazioni e condizioni in emendamenti).
10-11 marzo 2017	I servizi parlamentari a supporto della legislazione L'istruttoria legislativa in commissione	
24-25 marzo 2017	La presentazione e l'esame degli emendamenti	
7-8 aprile 2017	Specificità del procedimento di conversione del decreto-legge e del procedimento di delega legislativa	

MODULO 3: Finanza pubblica

Date	Focus	Obiettivi formativi specifici:
29-28 aprile 2017	Il frame delle regole europee, la nuova cornice costituzionale italiana (l. cost.n.1/2012); la l. "rinforzata" 243/2012 e le novelle introdotte alla legge quadro di contabilità e finanza e finanza pubblica (l. 196/2009) , da ultimo con la l. 163/2016	• conoscenza dei fondamenti della nuova disciplina della sessione di bilancio; • comprensione delle tecniche e del processo di formazione della decisione di bilancio da parte del Governo; • capacità di redazione di una disposizione di copertura finanziaria; • capacità di redazione di proposte emendative ai disegni di legge del ciclo di bilancio.
12-13 maggio 2017	La legge di bilancio	
26-27 maggio 2017	Le disposizioni di copertura	
16-17 giugno 2017	Le specificità redazionali delle proposte emendative ai provvedimenti di finanza pubblica	

MODULO 4: ATTUAZIONE DIRITTO UE

Modulo sostenuto dal finanziamento del programma europeo Jean Monnet

Date	Focus	Obiettivi formativi specifici:
21-22 aprile 2017	La l. 234/2012	• conoscenza delle specificità proprie della fase di approvazione delle leggi europea e di delegazione europea; • capacità di elaborare una valutazione di impatto del diritto UE da recepire; • capacità di redazione di una tabella di corrispondenza.
5-6 maggio 2017	Selezione degli atti da attuare per via legislativa – Redazione delle tabelle di corrispondenza	
19-20 maggio 2017	La predisposizione dei ddl europea e di delegazione europea	
9-10 giugno 2017	Le specificità redazionali delle proposte emendative ai ddl europea e di delegazione europea	
23-24 giugno 2017	La verifica ex post dell'impatto dell'avvenuto recepimento	